

Checkliste Einreichung von Gesuchen an den Stipendienfonds

(mit dem Gesuch einzureichen)

1. Gesuchsformular

2. Unterstützungsschreiben des Vorgesetzten

Das Unterstützungsschreiben muss zu folgenden Punkten Stellung nehmen :

 - Eignung des Kandidaten
 - Warum sollte er unterstützt werden
 - Unterstützung des Kandidaten durch Vorgesetzten
 - Beurteilung der klinischen und wissenschaftlichen Vorleistung
 - Leistungspotential des Kandidaten
 - Langfristige Planung / Verwendung des Kandidaten
 - Beurteilung des Projektes

3. « Letter of confirmation » von Stelle im Ausland

Bestätigung der Anstellung, Funktion, Zeil/Zweck

4. Finanzierungsnachweis (Lohn) der Stelle im Ausland

Eine Bestätigung ist auch nötig wenn kein Lohn bezahlt wird

5. Nachweis über die Höhe anderer Drittmittel

(z.B. NF, Klinikfonds, andere)
Es wird erwartet, dass Kandidaten von der Mutterklinik ebenfalls mit einem substantiellen Beitrag unterstützt werden.

6. Budget

Auflistung des Verwendungszwecks des Geldes